



Se préparer à l'entretien d'embauche

Un entretien de recrutement ne s'improvise pas, une préparation sérieuse est nécessaire. Si vous suivez ces conseils, vous serez plus efficace pendant l'entretien.



Avant l'entretien

- Renseignez-vous sur l'entreprise.
- Vous devez bien connaître l'annonce d'emploi.
- Entraînez-vous à décrire votre parcours professionnel.



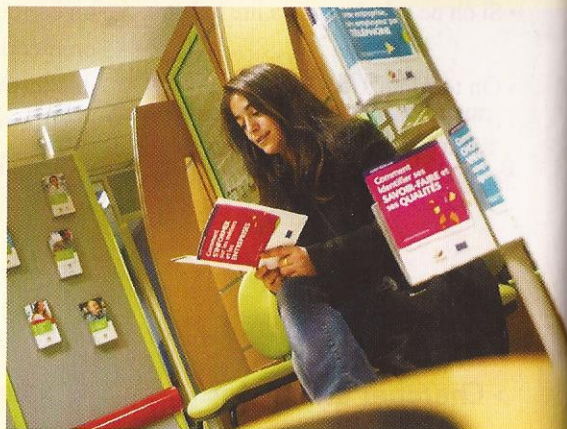
Le jour de l'entretien

- Il est important de se mettre en valeur : si vous réussissez le premier contact, vos chances d'obtenir le poste seront plus importantes.
- Arrivez légèrement en avance et avec une tenue adaptée.



Pendant l'entretien

- Ayez à l'esprit deux mots clés : curiosité et motivation.
- Regardez votre interlocuteur en face et donnez une poignée de main énergique, cela montre que vous avez confiance en vous.
- Soyez attentif à votre attitude physique. Évitez de vous asseoir au bord de votre siège, de vous frotter les mains..., cela indique votre malaise ou votre nervosité.
- Surveillez votre manière de parler ; évitez les expressions familières.
- Indiquez clairement vos motivations pour le poste.
- Si le recruteur vous demande pourquoi vous souhaitez quitter votre emploi actuel, évitez d'être négatif par rapport à votre société ou vos supérieurs.
- Si le recruteur demande quels sont vos points forts, citez deux ou trois qualités en relation avec le poste proposé et pour votre principal défaut, indiquez une qualité excessive (le perfectionnisme, par exemple).



3



heures pour se préparer à l'entretien

• Si vous êtes demandeur d'emploi inscrit à l'ANPE, vous pouvez vous entraîner à passer des entretiens, dans un atelier de recherche d'emploi.

Au programme

- Simulation d'entretien.
- Travail sur les questions et réponses possibles.
- Évaluations des derniers entretiens passés par les candidats.

1

Vrai ou faux ? Observez les documents et répondez. Justifiez vos réponses avec des éléments du texte.

1. Ces documents peuvent être produits par l'ANPE, un organisme qui s'occupe des demandeurs d'emploi en France.
2. Ils sont destinés aux personnes qui recrutent du personnel.

4. Le premier document évoque trois moments : avant, pendant et après l'entretien.
5. Le second document propose une séance d'entraînement à l'entretien d'embauche.

2

Lisez le premier document et dites sur quels points portent les conseils. Choisissez dans la liste et justifiez.

- la durée de l'entretien - la préparation de l'entretien

AIDE-MÉMOIRE

Donner des conseils

Renseignez-vous sur l'entreprise. Évitez les expressions familières. Vous devez bien connaître l'annonce. Il est important/essentiel de se mettre

POINT CULTURE

Le chômage en France



A. Lisez le texte suivant.

L'ANPE a été créée en 1967 pour aider les chômeurs dans leur recherche d'emploi. Ils étaient 250 000, leur nombre s'est multiplié par dix depuis cette date.

Le nombre de chômeurs est en mars 2005 de 2 329 900 chômeurs, soit 9,6 % de la population active. Les jeunes sont particulièrement touchés : près de 1 habitant sur 4 de moins de 25 ans en âge de travailler est au chômage (23,3 % fin 2005) !

B. Trouvez la signification de l'ANPE : c'est l'Agence